

## VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO – SEDUTA N.2

Il giorno 16 gennaio 2014, alle ore 18.10, presso la Sede Centrale, via Santa Maria dell'Angelo 48, aula 5Ds, si riunisce il Consiglio di Istituto dell'Istituto Superiore Liceo di Faenza per discutere del seguente O.d.G. (ex circ. 206 del 11/01/2014):

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Criteri di precedenza in caso di eccedenza di studenti iscritti alle classi prime.
3. Parere Consiglio in relazione a ricevimento individuale genitori da parte dei docenti.
4. Varie ed eventuali.

### **Risultano presenti:**

il Dirigente Scolastico;

i rappresentanti della componente A.T.A.: Pini Mario. Risulta assente Babini Nadia;

i rappresentanti della componente Docenti: Alberghi Elisa, Cavina Chiara, Conti Nicoletta, Ricci Silvia, Saporetto Erika, Savorani Gianguido.

i rappresentanti della componente Genitori: Belosi Giovanni, Cimatti Gabriella, Rosetti Federica, Zauli Giovanni;

i rappresentanti della componente Studenti: Argnani Andrea, Casalini Filippo, Patuelli Federico. Risulta assente Ricci Filippo.

### **1. Approvazione verbale seduta precedente.**

Si approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

### **2. Criteri di precedenza in caso di eccedenza di studenti iscritti alle classi prime Delib. n.7**

Il D.S. propone al C.d.I. i seguenti criteri di precedenza in caso di eccedenza di studenti iscritti alle classi prime:

Sarà cura del Dirigente far sì che possano essere accolte tutte le domande di iscrizione secondo le scelte dichiarate dalle famiglie.

Qualora non sia possibile, si procederà come segue:

- 1) In primo luogo gli studenti saranno indirizzati secondo le scelte alternative eventualmente indicate nella domanda (Si ricorda che la scelta alternativa non è obbligatoria).
- 2) In secondo luogo, in mancanza della predetta indicazione nelle domande, si chiederà agli interessati il consenso per il passaggio ad un altro indirizzo.
- 3) Ove non sia possibile esaudire tutte le domande, anche dopo avere attuato quanto previsto ai punti 1) e 2), si accoglieranno in via prioritaria quelle degli studenti che riedono nel comune di Faenza o nei Comuni del circondario che tradizionalmente costituiscono il bacino di utenza del Liceo di Faenza; ove necessario si effettuerà un sorteggio tra gli studenti residenti negli altri Comuni.
- 4) Qualora permanga l'eccedenza anche dopo l'attuazione di quanto previsto al punto 3), si procederà per sorteggio. Sarà comunque garantita la reinscrizione degli studenti ripetenti residenti nei comuni di Faenza e del circondario.

Ai sensi delle norme vigenti sono esclusi dai sorteggi gli studenti diversamente abili.

Per quanto riguarda l'indirizzo Linguistico, ove la terza lingua può essere o il Francese o lo Spagnolo, si costituirà almeno una classe con l'insegnamento del Francese. Qualora in relazione ad una classe si verifici un'eccedenza di domande in relazione ad una delle due predette lingue, si chiederà il consenso degli interessati per il cambio della lingua. Qualora l'eccedenza permanga si procederà per sorteggio.

Il Consiglio di Istituto,

all'unanimità,

delibera

l'approvazione dei Criteri di precedenza in caso di eccedenza di studenti iscritti alle classi prime.

Alberghi Elisa propone che se ci dovessero essere molte iscrizioni (in modo da effettuare tre classi di indirizzo Linguistico) si potrebbe pensare ad inserire un'altra opzione: il russo come terza lingua al fine di ampliare la nostra offerta formativa.

La Componente genitori sottolinea l'ottima proposta da parte di Alberghi Elisa.

### **3. Parere Consiglio in relazione a ricevimento individuale genitori da parte dei docenti**

Il Presidente Cimatti Gabriella e la Componente genitori chiedono se sia possibile integrare il software per la prenotazione on-line del ricevimento individuale genitori da parte dei docenti, dal momento che la piattaforma è già predisposta per tale opzione.

Si auspicano una collaborazione con la Segreteria per poter gestire le prenotazioni on-line. L'esigenza di effettuare le prenotazioni on-line da parte dei genitori nasce dalla necessità di gestire le file ai ricevimenti individuali in quanto, talvolta, un genitore si vede negato il colloquio individuale a causa della troppa richiesta.

Attraverso le prenotazioni on-line sarebbe possibile programmare i colloqui ed evitare le eccedenze nonché le file d'accesso al ricevimento individuale genitori.

Ricci Silvia segnala che l'esigenza del colloquio è diventata minore con la gestione del registro elettronico.

Il Dirigente Scolastico è favorevole al ripristino del ricevimento settimanale da parte dei docenti al fine di favorire il dialogo con le famiglie.

Saporetti Erika è favorevole al ripristino del colloquio settimanale in quanto una valutazione numerica va comunque spiegata ed argomentata attraverso una conversazione genitore-insegnante sulla valutazione dell'alunno.

La Giunta Esecutiva ha dato parere favorevole al ripristino del ricevimento settimanale.

Alberghi Elisa sottolinea che la modalità del colloquio è stata modificata in quanto la compilazione del registro elettronico richiede da parte dei docenti molto tempo.

A tal proposito, intervengono Conti Nicoletta e Saporetti Erika segnalando che spesso il software del registro elettronico si blocca creando disagio nella compilazione delle valutazioni.

Conti Nicoletta segnala che non tutte le sedi presentano una copertura Wi-fi.

Conti Nicoletta e Saporetti Erika segnalano le difficoltà oggettive della sede Ballardini nella gestione del registro elettronico a causa, sia della mancanza di copertura Wi-fi, sia delle esigue postazioni computer presenti nella sede che non consentano una gestione efficace del registro elettronico.

Il Presidente Cimatti Gabriella chiede che si provveda al più presto ad assicurare a tutti i docenti la rete Wi-fi e di fornire le sedi delle postazioni pc adeguate.

La componente Genitori dichiara che il ricevimento bimensile è sufficiente purché vi sia un tempo di qualità senza dover effettuare delle file invano.

A tal scopo propongono di chiedere, se sia possibile, di integrare il software per la prenotazione on-line del ricevimento individuale genitori da parte dei docenti e di effettuare un periodo sperimentale che preveda il 50% della prenotazione on-line ed il 50% nella modalità attuale.

Consapevoli del fatto che non tutti i genitori accedono facilmente alla piattaforma.

#### **4. Varie ed eventuali**

- Casalini informa il C.d.I. sulla sparizione di attrezzature dalla sede dello Scientifico. Dalla palestra della sede dello Scientifico sono sparite le casse audio ed il compressore.

Casalini segnala che le casse audio sono uno strumento importante durante le assemblee.

Pini Mario propone di utilizzare momentaneamente le casse della sede del Ballardini al fine di ovviare a tale mancanza.

Il C.d.I. conviene che sia importante effettuare un'indagine.

- La componente Studenti propone due giornate di cogestione alla fine del primo quadrimestre. Il primo giorno si effettueranno, nelle varie sedi, lezioni da parte di esterni su diverse tematiche mentre il secondo giorno sarà dedicato al dialogo con gli ex studenti.
- La componente Studenti informa che il primo febbraio si effettuerà la consegna dei diplomi per gli ex-studenti al cinema Sarti con la consegna delle borse di studio per i 100 e lode.
- La componente Studenti propone l'assemblea degli studenti, dopo la fine del primo quadrimestre, così suddivisa:
  - o Primo biennio: proiezione del film Diaz relativo al G8 presso il Cinema Italia
  - o Secondo biennio: da definire eventuale collaborazione con San Patrignano
  - o Anno conclusivo: il prof. Bienati dell'Università di Bologna parlerebbe della Shoah in Italia.

Terminate le operazioni, la seduta è tolta alle 20,30.

IL PRESIDENTE  
Gabriella Cimatti

LA SEGRETARIA  
Prof.ssa Erika Saporetti